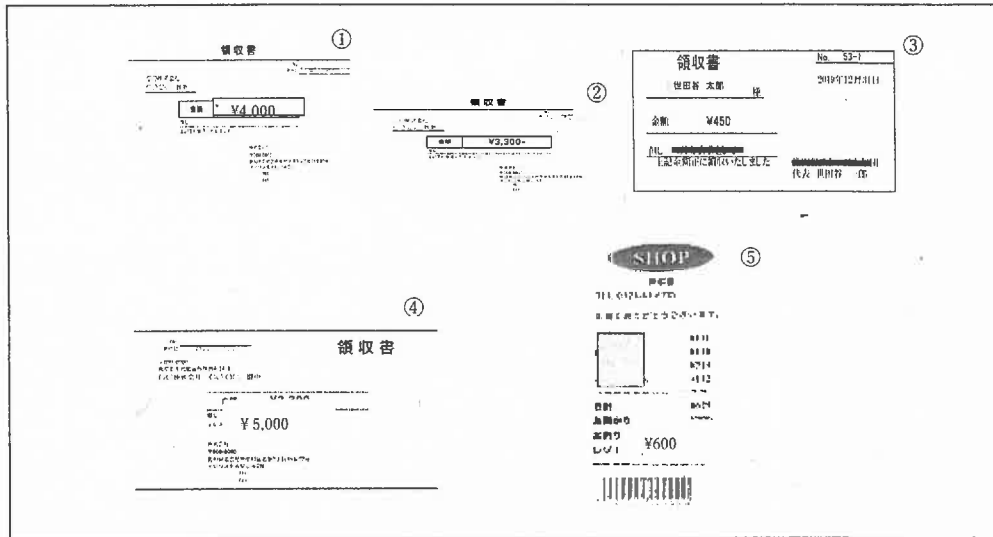


## 自主研究活動・創作活動等の費用助成 領収書整理の手順

(1) ノートなどの台紙に領収書・レシートを、重ならないように貼付け、番号を書く。



(2) 物品購入表をつくる。

(例) 所要経費

会場費 ① 4,000

設営費 ③ 450

⑤ 600

小計 1,050

広告費 ② 3,300

運搬費 ④ 5,000

(①+②+③+④+⑤) 合計 ¥13,350

(3) 自主研究活動・創作活動等助成申請書に記入する。

(例)

3 所要経費

会場費 ¥4,000 設営費 ¥1,050 広告費 ¥3,300

運搬費 ¥5,000 合計 ¥13,350

## 経費について

### 対象になるもの

- ・会場費 (会場代)
- ・設営費 (制作に係る材料費)
- ・広告費 (チラシ・DM・案内郵送費)
- ・運搬費 (作品を運ぶレンタカー代、交通費、駐車場代、ガソリン代等)

### 対象にならないもの

- ・作品運搬等に係る人件費
- ・展示会場でのお菓子・飲み物
- ・領収書がないもの